

Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A

Ærøvej 83, 7680 Thyborøn
CVR-nr. 16 88 80 79

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 24.03.20

Dirigent



Varmeværksoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 23

Varmeværket

Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A
Ærøvej 83
7680 Thyborøn
Telefon: 97 83 26 00
Hjemsted: Lemvig kommune
CVR-nr.: 16 88 80 79
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Hans Christensen
Næstformand Jesper Poulsen
Kasserer Steen Trier Lund
Allan Broe
Theis Christensen
Albert Vinther Krogh
Kommunal repræsentant Chris Olesen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de nødvendige tilrettelser der følger af lov om varmeforsyning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmekædens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af varmekædens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thyborøn, den 20. februar 2020

Bestyrelsen

Hans Christensen
Formand

Jesper Poulsen
Næstformand

Steen Trier Lund
Kasserer

Allan Broe

Theis Christensen

Albert Vinther Krogh

Chris Olesen
Kommunal repræsentant

Til andelshaverne i Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger der følger af varmemforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af varmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger der følger af varmemforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af varmeværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmemforsyningsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere varmeværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere varmeværket, indstille driften eller ikke

har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af varmeværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om varmeværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at varmeværket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Lemvig, den 20. februar 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Richard Hyldgaard Hansen
Statsaut. revisor

Ole Tang
Reg. revisor

Note		2019	01.07.18
		DKK	31.12.18 DKK
3	Nettoomsætning	14.975.182	6.494.033
4	Produktionsomkostninger	-7.869.262	-3.099.022
	Bruttofortjeneste	7.105.920	3.395.011
5	Distributionsomkostninger	-3.820.631	-1.627.190
6	Administrationsomkostninger	-2.123.959	-1.452.527
7	Andre driftsindtægter	31.191	35.050
	Resultat før finansielle poster	1.192.521	350.344
8	Finansielle indtægter	4.719	3.540
9	Finansielle omkostninger	-1.197.240	-353.884
	Finansielle poster i alt	-1.192.521	-350.344
	Årets resultat	0	0

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
AKTIVER		
Note		
Grund, bygninger og interne installationer	29.834.332	31.924.580
Eksterne installationer	2.917.801	3.015.751
Driftsmateriel og inventar	261.577	416.810
10 Materielle anlægsaktiver i alt	33.013.710	35.357.141
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.000	1.000
Anlægsaktiver i alt	33.014.710	35.358.141
Råvarer og hjælpematerialer	765.658	520.441
11 Varebeholdninger i alt	765.658	520.441
Tilgodehavender hos forbrugere	324.862	146.769
12 Andre tilgodehavender	581.278	28.117
Periodeafgrænsningsposter	91.608	89.101
13 Takstmæssig underdækning	3.717.953	1.432.574
Tilgodehavender i alt	4.715.701	1.696.561
14 Likvide beholdninger	360.921	4.180.317
Omsætningsaktiver i alt	5.842.280	6.397.319
Aktiver i alt	38.856.990	41.755.460

		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Indskudskapital	541.500	540.500
	Egenkapital i alt	541.500	540.500
15	Gæld til øvrige kreditinstitut	32.409.321	35.271.281
16	Anden gæld	61.592	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	32.470.913	35.271.281
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.861.961	2.824.975
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.033.574	1.247.382
	Gæld til forbrugere	1.493.859	1.235.159
17	Anden gæld	455.183	623.024
	Periodeafgrænsningsposter	0	13.139
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.844.577	5.943.679
	Gældsforpligtelser i alt	38.315.490	41.214.960
	Passiver i alt	38.856.990	41.755.460
19	Eventualforpligtelser		
18	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Indskudskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19	
Saldo pr. 01.01.19	540.500
Indskudt af nye andelshavere	1.000
Saldo pr. 31.12.19	541.500

1. Væsentligste aktiviteter

Varmeværkets aktiviteter består i produktion og distribution af varme på billigst og mest miljøvenlig måde under hensyntagen til forsyningsikkerheden.

2. Særlige poster

Særlige poster er indtægter og omkostninger, der er særlige på grund af deres størrelse og art. Der har i regnskabsåret været følgende særlige poster:

Særlige poster:	Indregnet i resultatopgørelsen under:	2019 DKK	01.07.18 31.12.18 DKK
Erstatning til Lemvig Vand og Spildevand	Produktionsomkostninger	1.727.113	0
Procesrenter erstatning Lemvig Vand og Spildevand	Finansielle omkostninger	530.294	0
I alt		2.257.407	0

3. Nettoomsætning

Fast afgift	4.810.356	2.464.336
Variabelt bidrag	7.879.447	3.426.674
Regulering af takstmæssig over/underdækning	2.285.379	603.023
I alt	14.975.182	6.494.033

	01.07.18
2019	31.12.18
DKK	DKK

4. Produktionsomkostninger

Forbrug af flis	4.514.145	2.112.126
Lagerbeholdning flis og olie primo ej indregnet tidligere år	0	-390.439
Punktafgift	44.957	17.462
Asketransport	73.875	37.814
Kemikalier	55.525	16.993
Forsikring	10.253	5.291
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	666.395	329.752
Erstatning Lemvig Vand og Spildevand	1.727.113	0
El	336.941	159.795
Vand	103.269	33.958
Kursusomkostninger	22.760	9.610
Lønomsomkostninger	721.448	335.749
Lokaleomkostninger	95.548	45.325
Bilomsomkostninger	43.091	4.119
Afskrivninger bygninger, tekniske anlæg og maskiner	2.178.840	1.451.720
Produktionsomkostninger i alt	10.594.160	4.169.275
Varmetab overført til distributionsomkostninger	-2.724.898	-1.070.253
I alt	7.869.262	3.099.022

5. Distributionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	46.370	28.466
Personaleomkostninger	673.520	315.999
Lokaleomkostninger	20.311	9.504
Bilomsomkostninger	41.545	14.415
Afskrivninger gade- og stikledninger	313.987	188.553
Distributionsomkostninger i alt	1.095.733	556.937
Varmetab overført fra produktionsomkostninger	2.724.898	1.070.253
I alt	3.820.631	1.627.190

	01.07.18
2019	31.12.18
DKK	DKK

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	28.776	6.671
It-omkostninger	35.763	6.956
Porto og gebyrer	5.433	1.118
Reklamer og annoncer	0	2.125
Repræsentation	10.460	10.359
Mødeomkostninger	48.237	30.222
Tab på debitorer	9.083	1.015
Reparation og vedligeholdelse af inventar	4.246	2.264
Telefon og internet	55.102	23.441
Gebyrer Nets	24.636	29.303
Revisorhonorar, sidste regnskabsår	0	37.759
Revisorhonorar, indeværende år	57.850	35.000
Advokat	347.282	283.033
Inkassoomkostninger	2.440	3.505
Forsikringer	28.802	12.467
Faglitteratur og tidsskrifter	10.445	3.361
Kontingenter	112.584	69.255
Abonnement lønservice	8.469	6.503
Energibesparelser	394.745	439.896
Energistyrelsen	23.764	9.910
Lønومkostninger	715.615	335.749
Lokaleomkostninger	39.059	18.276
Bilomkostninger	5.935	2.059
Afskrivninger driftsmateriel og inventar	155.233	82.280
I alt	2.123.959	1.452.527

Fordeles således i forhold til varmforsyningsloven:

Andel vedr. produktionsomkostninger	519.908	363.132
Andel vedr. distributionsomkostninger	1.604.051	1.089.395
Fordeles således i forhold til varmforsyningsloven i alt	2.123.959	1.452.527

		01.07.18
	2019	31.12.18
	DKK	DKK

7. Andre driftsindtægter

Rykkergebyrer m.v.	19.491	12.500
Flyttegebyrer	11.700	6.900
Diverse salg	0	15.650
I alt	31.191	35.050

8. Finansielle indtægter

Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.057	873
Renter, pengeinstitut	2.662	2.667
I alt	4.719	3.540

9. Finansielle omkostninger

Renter, kreditinstitut	483.671	255.639
Renter, pengeinstitut	6.919	3.004
Garantiomkostninger Lemvig Kommune	176.356	95.241
Procesrenter Lemvig Vand og Spildevand	530.294	0
I alt	1.197.240	353.884

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grund, bygninger og interne installationer	Eksterne installationer	Driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	70.412.217	48.551.199	1.383.111
Tilgang i året	88.592	216.037	0
Kostpris pr. 31.12.19	70.500.809	48.767.236	1.383.111
Anvendte henlæggelser pr. 01.01.19	-3.270.000	0	0
Anvendte henlæggelser pr. 31.12.19	-3.270.000	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-35.217.637	-45.535.448	-966.301
Afskrivninger i året	-2.178.840	-313.987	-155.233
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-37.396.477	-45.849.435	-1.121.534
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	29.834.332	2.917.801	261.577

11. Varebeholdninger

Beholdning af flis	361.000	235.441
Beholdning af olie	282.000	285.000
Beholdning af reservedele	122.658	0
I alt	765.658	520.441

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
--	-----------------	-----------------

12. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	555.714	0
Øvrige tilgodehavender	25.564	28.117
I alt	581.278	28.117

13. Takstmæssig underdækning

Takstmæssig underdækning	3.717.953	1.432.574
--------------------------	-----------	-----------

Takstmæssig underdækning, der er indregnet i budget 2020 udgør 1.087.000 kr.

Takstmæssig underdækning, der indregnes i budget 2021 og 2022 udgør 2.630.953 kr.

14. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	5.332	4.519
Vestjysk Bank, driftskonto	271.169	690.129
Vestjysk Bank, driftskonto	13.919	19.683
Vestjysk Bank, tidsindsud	37.897	535.500
Vestjysk Bank, opsparing	32.604	2.930.486
I alt	360.921	4.180.317

15. Gæld til øvrige kreditinstitut

KommuneKredit, 1,31 %, restløbetid 11 år og 4 mdr.	35.271.282	38.096.256
Gæld til øvrige kreditinstitut i alt	35.271.282	38.096.256
Kortfristet del af gæld til kreditinstitut	-2.861.961	-2.824.975
I alt	32.409.321	35.271.281
Gæld til forfald efter 5 år	20.581.836	23.596.647

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
16. Anden gæld		
Feriefond	61.592	0
Gæld til forfald efter 5 år	0	0

17. Anden gæld

Moms og afgifter	0	89.608
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	73.564	70.411
Feriepenge	2.249	0
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	123.185	182.527
Renter	253.365	273.658
Depositum forbrugere	2.820	6.820
I alt	455.183	623.024

18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Varmeværket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

19. Eventualforpligtelser

Varmeværket har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.19.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse samt de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Varmeværket ændret regnskabsåret fra 01/07 - 30/06 til kalenderår. Indeværende år er 1. hele regnskabsår efter omlægningen. Sammenligningstallene er derfor ikke sammenlignelige, da regnskabsåret for sammenligningsåret er 6 måneder og indeværende år er for 12 måneder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde varmeværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå varmeværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

I årets nettoomsætning indgår salg af årets produktion af varme og faste bidrag samt årets takstmæssige over- eller underdækning.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger til brændsel og drift af produktionsanlæg, lønomkostninger samt afskrivninger på tekniske anlæg og maskiner. Produktionsomkostninger reduceres med beregnet ledningstab, der indregnes under distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varme produceret i året, herunder varmetab i forbindelse med distributionen. Herunder indregnes afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn til det administrative personale samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt afskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger og tekniske anlæg	20	0
Eksterne installationer	20	0
Driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Varmeværket er fritaget for skattebetaling i henhold til selskabsskatteloven § 3 stk. 1, nr. 4.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grund, bygninger og interne installationer, eksterne installationer samt driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet.

Kostpris for brændsel opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede eller associerede virksomheder, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Chris Olesen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-156752316133

IP: 80.163.xxx.xxx

2020-02-21 14:32:50Z

NEM ID 

Allan Broe

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-838622680338

IP: 93.166.xxx.xxx

2020-02-21 15:30:44Z

NEM ID 

Richard Hyldgaard Hansen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:26144896

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-02-21 15:31:28Z

NEM ID 

Ole Tang


Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:43108815

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-02-21 15:32:13Z

NEM ID 

Steen Trier Lund

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-945741258390

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-02-21 15:56:00Z

NEM ID 

Jesper Poulsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-235538077909

IP: 130.227.xxx.xxx

2020-02-23 17:47:42Z

NEM ID 

Hans Christensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-026630661122

IP: 193.89.xxx.xxx

2020-02-24 07:23:34Z

NEM ID 

Theis Christensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-022567404272

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-02-24 19:06:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: U51UD-G8BUK-KGHWN-Q8FLL-00AZM-WB8V5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Albert Vinther Krogh

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-102967010354

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-02-25 18:46:45Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>