

Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A

Ærøvej 83, 7680 Thyborøn
CVR-nr. 16 88 80 79

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 25.06.24

Dirigent



Varmeværksoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 23

Varmeværket

Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A
Ærøvej 83
7680 Thyborøn
Telefon: 97 83 26 00
Hjemsted: Lemvig kommune
CVR-nr.: 16 88 80 79
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Hans Christensen
Næstformand Jesper Poulsen
Allan Broe
Theis Christensen
Albert Vinther Krogh
Søren Josephsen
Kommunal repræsentant Chris Olesen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de nødvendige tilrettelser der følger af lov om varmeforsyning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af varmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thyborøn, den 15. maj 2024

Bestyrelsen

Hans Christensen
Formand

Jesper Poulsen
Næstformand

Allan Broe

Theis Christensen

Albert Vinther Krogh

Søren Josephsen

Chris Olesen
Kommunal repræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med de nødvendige tilrettelser der følger af lov om varmeforsyning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af varmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de nødvendige tilrettelser der følger af lov om varmeforsyning.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af varmeværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificerer vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven, med de nødvendige tilrettelser der følger af lov om varmeforsyning.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere varmeværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift,

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere varmeværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af varmeværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om varmeværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

dog medføre, at varmekværket ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Lemvig, den 15. maj 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jens Christian Andersen
Statsaut. revisor

Ole Tang
Reg. revisor

Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
2	Nettoomsætning	15.031.054	13.157.269
3	Produktionsomkostninger	-8.566.981	-7.815.263
	Bruttofortjeneste I (43,0% - 40,6%)	6.464.073	5.342.006
4	Distributionsomkostninger	-4.430.048	-3.597.569
	Bruttofortjeneste II (13,5% - 13,3%)	2.034.025	1.744.437
5	Administrationsomkostninger	-1.593.419	-1.416.163
	Bruttofortjeneste III (2,9% - 2,5%)	440.606	328.274
6	Andre driftsindtægter	26.633	197.182
	Resultat af primær drift	467.239	525.456
7	Finansielle indtægter	1.829	899
8	Finansielle omkostninger	-469.068	-526.355
	Finansielle poster i alt	-467.239	-525.456
	Årets resultat	0	0

AKTIVER

Note		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
	Grunde, bygninger og interne installationer	23.311.454	23.286.070
	Eksterne installationer	3.279.536	3.094.813
	Driftsmateriel og inventar	34.619	43.825
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	102.762	0
9	Materielle anlægsaktiver i alt	26.728.371	26.424.708
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	1.000	1.000
	Anlægsaktiver i alt	26.729.371	26.425.708
	Råvarer og hjælpematerialer	721.092	806.619
10	Varebeholdninger i alt	721.092	806.619
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	777.588	256.089
11	Andre tilgodehavender	381.052	30.155
	Periodeafgrænsningsposter	152.638	150.496
	Tilgodehavender i alt	1.311.278	436.740
	Kontanter	13.772	8.731
	Indestående i kreditinstitutter	1.676.705	3.038.523
12	Likvide beholdninger i alt	1.690.477	3.047.254
	Omsætningsaktiver i alt	3.722.847	4.290.613
	Aktiver i alt	30.452.218	30.716.321

PASSIVER

Note		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
	Indskudskapital	550.500	548.500
	Egenkapital i alt	550.500	548.500
13	Gæld til øvrige kreditinstitut	20.581.836	23.596.648
14	Anden gæld	0	225.107
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	20.581.836	23.821.755
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3.014.811	2.975.850
	Byggecredit	2.045.952	0
	Gæld til forbrugere	391.683	967.978
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.318.030	1.690.475
15	Takstmæssig overdækning	1.088.512	168.893
16	Anden gæld	280.127	351.991
	Periodeafgrænsningsposter	180.767	190.879
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.319.882	6.346.066
	Gældsforpligtelser i alt	29.901.718	30.167.821
	Passiver i alt	30.452.218	30.716.321

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK

Indskudskapital

Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23

Saldo pr. 01.01.23	548.500
Indskudt af nye andelshavere	2.000
Saldo pr. 31.12.23	550.500

1. Væsentligste aktiviteter

Varmeværkets aktiviteter består i produktion og distribution af varme på billigst og mest miljøvenlig måde under hensyntagen til forsyningssikkerheden.

	2023 DKK	2022 DKK
2. Nettoomsætning		
Effektbidrag	5.704.287	5.625.455
Variabelt bidrag	10.239.187	7.803.704
Afkøling kommunale bygninger	7.199	0
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-919.619	-271.890
I alt	15.031.054	13.157.269

3. Produktionsomkostninger

Forbrug af flis	6.433.689	5.105.038
Punktafgift	47.501	45.505
Asketransport	87.532	85.758
Kemikalier	54.987	86.389
Forsikring	13.030	11.488
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	1.023.479	919.008
Forsknings- og udviklingsomkostninger	21.503	19.006
El	779.725	672.043
Vand	133.801	53.429
Kursusomkostninger	33.140	13.190
Lønomsomkostninger	735.440	709.614
Lokaleomkostninger	223.700	282.077
Bilomsomkostninger	43.333	28.060
Afskrivninger bygninger, tekniske anlæg og maskiner	2.191.961	2.182.754
Produktionsomkostninger i alt	11.822.821	10.213.359
Varmetab overført til distributionsomkostninger	-3.255.840	-2.398.096
I alt	8.566.981	7.815.263

	2023	2022
	DKK	DKK

4. Distributionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	80.681	67.828
Personaleomkostninger	692.179	667.872
Lokaleomkostninger	46.905	59.145
Bilomkostninger	30.208	62.314
Afskrivninger gade- og stikledninger	324.235	342.314
Distributionsomkostninger i alt	1.174.208	1.199.473
Varmetab overført fra produktionsomkostninger	3.255.840	2.398.096
I alt	4.430.048	3.597.569

	2023	2022
	DKK	DKK

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	13.430	13.934
It-omkostninger	43.376	20.307
Porto og gebyrer	3.630	2.435
Reklamer og annoncer	21.758	0
Repræsentation	11.818	8.700
Mødeomkostninger	80.326	16.664
Tab på debitorer/indgået vedrørende tidligere år	-3.684	17.441
Reparation og vedligeholdelse af inventar	6.153	5.775
Bestyrelseshonorar	92.000	92.017
Telefon og internet	31.077	27.467
Gebyrer Nets	29.508	27.466
Konsulenthonorar	22.075	2.975
Revisorhonorar, indeværende år	76.450	63.175
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	15.500	0
Advokat	0	4.150
Inkassoomkostninger	4.861	0
Forsikringer	25.953	25.898
Faglitteratur og tidsskrifter	12.794	12.677
Kontingenter	246.081	184.236
Abonnement lønservice	14.061	13.476
Energistyrelsen	7.458	12.560
Lønomkostninger	735.071	709.614
Lokaleomkostninger	90.202	113.741
Bilomkostninger	4.315	8.902
Afskrivninger driftsmateriel og inventar	9.206	32.553
I alt	1.593.419	1.416.163

Fordeles således i forhold til varmforsyningsloven:

Andel vedr. produktionsomkostninger	631.700	545.781
Andel vedr. distributionsomkostninger	961.719	870.382
Fordeles således i forhold til varmforsyningsloven i alt	1.593.419	1.416.163

	2023	2022
	DKK	DKK

6. Andre driftsindtægter

Rykkergebyrer m.v.	15.833	19.600
Flyttegebyrer	10.800	12.000
Diverse salg	0	165.582
I alt	26.633	197.182

7. Finansielle indtægter

Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.480	899
Renter, pengeinstitut	349	0
I alt	1.829	899

8. Finansielle omkostninger

Renter, kreditinstitut	331.888	370.578
Renter, pengeinstitut	53	19.103
Indeksring af feriemidler	7.879	3.812
Garantiomkostninger Lemvig Kommune	129.248	132.862
I alt	469.068	526.355

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og interne installatione r	Eksterne installatione r	Driftsmate- riel og in- ventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.23	70.500.809	49.934.184	1.429.142	0
Tilgang i året	2.217.345	508.958	0	102.762
Kostpris pr. 31.12.23	72.718.154	50.443.142	1.429.142	102.762
Anvendte henlæggelser pr. 01.01.23	-3.270.000	0	0	0
Anvendte henlæggelser pr. 31.12.23	-3.270.000	0	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-43.944.739	-46.839.371	-1.385.317	0
Afskrivninger i året	-2.191.961	-324.235	-9.206	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-46.136.700	-47.163.606	-1.394.523	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	23.311.454	3.279.536	34.619	102.762
			31.12.23 DKK	31.12.22 DKK

10. Varebeholdninger

Beholdning af flis	457.129	538.693
Beholdning af olie	263.963	267.926
Råvarer og hjælpematerialer i alt	721.092	806.619

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
--	-----------------	-----------------

11. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	350.128	0
Øvrige tilgodehavender	30.924	30.155
I alt	381.052	30.155

12. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	13.772	8.731
Vestjysk Bank, driftskonto	1.649.339	2.685.974
Vestjysk Bank, driftskonto	26.993	8.176
Vestjysk Bank, opsparing	373	344.373
I alt	1.690.477	3.047.254

13. Gæld til øvrige kreditinstitut

KommuneKredit, 1,31 %, restløbetid 10 år og 4 mdr.	23.596.647	26.572.498
Gæld til øvrige kreditinstitut i alt	23.596.647	26.572.498
Kortfristet del af gæld til kreditinstitut	-3.014.811	-2.975.850
I alt	20.581.836	23.596.648

Gæld til forfald efter 5 år	11.298.496	14.433.280
-----------------------------	------------	------------

14. Anden gæld

Feriefond	0	225.107
Gæld til forfald efter 5 år	0	221.295

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
--	-----------------	-----------------

15. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning	1.088.512	168.893
-------------------------	-----------	---------

Takstmæssig overdækning, der er indregnet i budget 2024 udgør 679.049 kr.

Takstmæssig overdækning, der indregnes i budget 2025 udgør 409.463 kr.

16. Anden gæld

Moms og afgifter	0	149.599
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	197.261	120.582
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	73.646	72.590
Depositum forbrugere	9.220	9.220
I alt	280.127	351.991

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Varmeværket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A, med de nødvendige tilrettelser der følger af lov om varmeforsyning.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde varmeværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå varmeværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger til brændsel og drift af produktionsanlæg, lønomkostninger samt afskrivninger på tekniske anlæg og maskiner. Produktionsomkostninger reduceres med beregnet ledningstab, der indregnes under distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varme produceret i året, herunder varmetab i forbindelse med distributionen. Herunder indregnes afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn til det administrative personale samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt afskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Gurnde, bygninger og interne installationer	5-20	0
Eksterne installationer	20	0
Driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Varmeværket er fritaget for skattebetaling i henhold til selskabsskatteloven § 3 stk. 1, nr. 4.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis varmekædens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede eller associerede virksomheder, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Josephsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d2a7c015-2950-455b-b53d-fbb1dbf3d7ac

IP: 83.90.xxx.xxx

2024-05-21 05:45:02 UTC



Jesper Poulsen

Næstformand

Serienummer: 27555432-a31d-491d-ab1c-3c2f2e3e4232

IP: 83.89.xxx.xxx

2024-05-21 06:06:24 UTC



Hans Christensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0f36ae7c-c649-463b-a389-a5d3979be79b

IP: 185.229.xxx.xxx

2024-05-21 07:41:34 UTC



Allan Broe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 81c212ad-347d-45a5-84b6-92ec3a801d21

IP: 93.166.xxx.xxx

2024-05-21 08:43:13 UTC



Chris Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 060bade9-14b0-4447-964e-2248dec85870

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-05-21 09:51:15 UTC



Theis Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c8863675-a568-4274-9d15-b1fb567c8944

IP: 83.89.xxx.xxx

2024-05-21 17:28:13 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Albert Vinther Krogh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6804ecd6-7d8e-463c-aed5-d16d3156ff06

IP: 83.90.xxx.xxx

2024-05-27 10:28:11 UTC



Jens Christian Andersen

BEIERHOLM, STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 0870d47a-7ee5-4f45-850a-7180e4eca1ae

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-05-27 10:31:18 UTC



Ole Tang

BEIERHOLM, STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Registreret revisor

Serienummer: f355cad6-d5bf-466d-ad1b-7d9fee70c458

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-05-29 06:43:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

