

Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A

Ærøvej 83, 7680 Thyborøn
CVR-nr. 16 88 80 79

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 30.03.23

Dirigent



STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Lemvig
Andrupsgade 7
7620 Lemvig

Tel. 96 90 03 00
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Varmeværksoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 23

Varmeværksoplysninger m.v.

Varmeværket

Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A
Ærøvej 83
7680 Thyborøn
Telefon: 97 83 26 00
Hjemsted: Lemvig kommune
CVR-nr.: 16 88 80 79
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Hans Christensen
Næstformand Jesper Poulsen
Kasserer Steen Trier Lund
Allan Broe
Theis Christensen
Albert Vinther Krogh
Kommunal repræsentant Chris Olesen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de nødvendige tilrettelser der følger af lov om varmeforsyning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af varmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thyborøn, den 15. marts 2023

Bestyrelsen

Hans Christensen
Formand

Jesper Poulsen
Næstformand

Steen Trier Lund
Kasserer

Allan Broe

Theis Christensen

Albert Vinther Krogh

Chris Olesen
Kommunal repræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Thyborøn Fjernvarme A.m.b.A for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af varmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af varmeværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven, med de nødvendige tilrettelser der følger af lov om varmeforsyning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere varmeværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere varmeværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af varmeværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om varmeværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at varmeværket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Lemvig, den 15. marts 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jens Christian Andersen
Statsaut. revisor

Ole Tang
Reg. revisor

Resultatopgørelse

Note		2022 DKK	2021 DKK
2	Nettoomsætning	13.157.269	12.224.638
3	Produktionsomkostninger	-7.815.263	-7.055.878
	Bruttofortjeneste I (40,6% - 42,3%)	5.342.006	5.168.760
4	Distributionsomkostninger	-3.597.569	-3.270.115
	Bruttofortjeneste II (13,3% - 15,5%)	1.744.437	1.898.645
5	Administrationsomkostninger	-1.416.163	-1.451.027
	Bruttofortjeneste III (2,5% - 3,7%)	328.274	447.618
6	Andre driftsindtægter	197.182	129.104
	Resultat af primær drift	525.456	576.722
7	Finansielle indtægter	899	613
8	Finansielle omkostninger	-526.355	-577.335
	Finansielle poster i alt	-525.456	-576.722
	Årets resultat	0	0

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Grunde, bygninger og interne installationer	23.286.070	25.468.824
	Eksterne installationer	3.094.813	3.048.761
	Driftsmateriel og inventar	43.825	30.347
9	Materielle anlægsaktiver i alt	26.424.708	28.547.932
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	1.000	1.000
	Anlægsaktiver i alt	26.425.708	28.548.932
	Råvarer og hjælpematerialer	806.619	689.191
10	Varebeholdninger i alt	806.619	689.191
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	256.089	1.005.250
11	Andre tilgodehavender	30.155	63.783
	Periodeafgrænsningsposter	150.496	116.731
	Takstmæssig underdækning	0	102.942
	Tilgodehavender i alt	436.740	1.288.706
	Kontanter	8.731	8.338
	Indestående i kreditinstitutter	3.038.523	1.775.544
12	Likvide beholdninger i alt	3.047.254	1.783.882
	Omsætningsaktiver i alt	4.290.613	3.761.779
	Aktiver i alt	30.716.321	32.310.711

PASSIVER			
Note		31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
	Indskudskapital	548.500	544.000
	Egenkapital i alt	548.500	544.000
13	Gæld til øvrige kreditinstitut	23.596.648	26.572.498
14	Anden gæld	225.107	221.295
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	23.821.755	26.793.793
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.975.850	2.937.392
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.690.475	1.237.442
	Gæld til forbrugere	967.978	182.912
15	Takstmæssig overdækning	168.893	0
16	Anden gæld	351.991	403.193
	Periodeafgrænsningsposter	190.879	211.979
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.346.066	4.972.918
	Gældsforpligtelser i alt	30.167.821	31.766.711
	Passiver i alt	30.716.321	32.310.711
17	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Indskudskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22	
Saldo pr. 01.01.22	544.000
Indskudt af nye andelshavere	4.500
Saldo pr. 31.12.22	548.500

1. Væsentligste aktiviteter

Varmeværkets aktiviteter består i produktion og distribution af varme på billigst og mest miljøvenlig måde under hensyntagen til forsyningssikkerheden.

	2022 DKK	2021 DKK
--	-------------	-------------

2. Nettoomsætning

Fast afgift	5.625.455	5.656.481
Variabelt bidrag	7.803.704	8.695.600
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-271.890	-2.127.443
I alt	13.157.269	12.224.638

3. Produktionsomkostninger

Forbrug af flis	5.105.038	5.021.142
Punktafgift	45.505	49.622
Asketransport	85.758	89.055
Kemikalier	86.389	49.231
Forsikring	11.488	11.293
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	919.008	425.391
Forsknings- og udviklingsomkostninger	19.006	0
El	672.043	529.627
Vand	53.429	39.443
Kursusomkostninger	13.190	10.670
Lønomsomkostninger	709.614	704.589
Lokaleomkostninger	282.077	99.622
Bilomsomkostninger	28.060	22.735
Afskrivninger bygninger, tekniske anlæg og maskiner	2.182.754	2.182.754
Produktionsomkostninger i alt	10.213.359	9.235.174
Varmetab overført til distributionsomkostninger	-2.398.096	-2.179.296
I alt	7.815.263	7.055.878

	2022 DKK	2021 DKK
4. Distributionsomkostninger		
Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	67.828	51.409
Personaleomkostninger	667.872	663.143
Lokaleomkostninger	59.145	20.889
Bilomkostninger	62.314	31.246
Afskrivninger gade- og stikledninger	342.314	324.132
Distributionsomkostninger i alt	1.199.473	1.090.819
Varmetab overført fra produktionsomkostninger	2.398.096	2.179.296
I alt	3.597.569	3.270.115

	2022 DKK	2021 DKK
5. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	13.934	17.733
It-omkostninger	20.307	35.338
Porto og gebyrer	2.435	5.288
Repræsentation	8.700	9.860
Mødeomkostninger	16.664	26.827
Tab på debitorer/indgået vedrørende tidligere år	17.441	2.804
Reparation og vedligeholdelse af inventar	5.775	5.422
Bestyrelses honorar	92.017	0
Telefon og internet	27.467	31.389
Gebyrer Nets	27.466	25.715
Konsulenthonorar	2.975	115.607
Revisorhonorar, indeværende år	63.175	73.700
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	0	16.474
Advokat	4.150	2.860
Inkassoomkostninger	0	5.103
Forsikringer	25.898	20.460
Faglitteratur og tidsskrifter	12.677	12.666
Kontingenter	184.236	195.888
Abonnement lønservice	13.476	12.001
Energistyrelsen	12.560	2.288
Lønومkostninger	709.614	704.589
Lokaleomkostninger	113.741	40.170
Bilomkostninger	8.902	4.464
Afskrivninger driftsmateriel og inventar	32.553	84.381
I alt	1.416.163	1.451.027
Fordeles således i forhold til varmemforsyningsloven:		
Andel vedr. produktionsomkostninger	545.781	617.297
Andel vedr. distributionsomkostninger	870.382	833.730
Fordeles således i forhold til varmemforsyningsloven i alt	1.416.163	1.451.027

	2022 DKK	2021 DKK
6. Andre driftsindtægter		
Rykkergebyrer m.v.	19.600	17.964
Flyttegebyrer	12.000	11.900
Diverse salg	165.582	99.240
I alt	197.182	129.104

7. Finansielle indtægter

Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	899	613
---	-----	-----

8. Finansielle omkostninger

Renter, kreditinstitut	370.578	408.767
Renter, pengeinstitut	19.103	17.749
Indeksering af feriemidler	3.812	3.270
Garantiomkostninger Lemvig Kommune	132.862	147.549
I alt	526.355	577.335

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og interne installationer	Eksterne installationer	Driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.22	70.500.809	49.545.819	1.383.111
Tilgang i året	0	388.365	46.031
Kostpris pr. 31.12.22	70.500.809	49.934.184	1.429.142
Anvendte henlæggelser pr. 01.01.22	-3.270.000	0	0
Anvendte henlæggelser pr. 31.12.22	-3.270.000	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-41.761.985	-46.497.057	-1.352.764
Afskrivninger i året	-2.182.754	-342.314	-32.553
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-43.944.739	-46.839.371	-1.385.317
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	23.286.070	3.094.813	43.825
		31.12.22 DKK	31.12.21 DKK

10. Varebeholdninger

Beholdning af flis	538.693	292.904
Beholdning af olie	267.926	273.629
Beholdning af reservedele	0	122.658
Råvarer og hjælpematerialer i alt	806.619	689.191

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
--	-----------------	-----------------

11. Andre tilgodehavender

Øvrige tilgodehavender	30.155	63.783
I alt	30.155	63.783

12. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	8.731	8.338
Vestjysk Bank, driftskonto	2.685.974	73.188
Vestjysk Bank, driftskonto	8.176	5.787
Vestjysk Bank, opsparing	344.373	1.696.569
I alt	3.047.254	1.783.882

13. Gæld til øvrige kreditinstitut

KommuneKredit, 1,31 %, restløbetid 11 år og 4 mdr.	26.572.498	29.509.890
Gæld til øvrige kreditinstitut i alt	26.572.498	29.509.890
Kortfristet del af gæld til kreditinstitut	-2.975.850	-2.937.392
I alt	23.596.648	26.572.498

Gæld til forfald efter 5 år	11.298.496	14.433.280
-----------------------------	------------	------------

14. Anden gæld

Feriefond	225.107	221.295
Gæld til forfald efter 5 år	225.107	221.295

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
--	-----------------	-----------------

15. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning	168.893	0
-------------------------	---------	---

Takstmæssig overdækning, der er indregnet i budget 2023 udgør 439.000 kr.
 Takstmæssig underdækning, der indregnes i budget 2024 udgør 269.366 kr.

16. Anden gæld

Moms og afgifter	149.599	148.318
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	120.582	159.113
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	72.590	86.542
Depositum forbrugere	9.220	9.220
I alt	351.991	403.193

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Varmeværket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A, samt de nødvendige tilpasninger som følger af varmemforsyningsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde varmeværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå varmeværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger til brændsel og drift af produktionsanlæg, lønomkostninger samt afskrivninger på tekniske anlæg og maskiner. Produktionsomkostninger reduceres med beregnet ledningstab, der indregnes under distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varme produceret i året, herunder varmetab i forbindelse med distributionen. Herunder indregnes afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn til det administrative personale samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt afskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Grunde og bygninger	20	0
Eksterne installationer	20	0
Driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Varmeværket er fritaget for skattebetaling i henhold til selskabsskatteloven § 3 stk. 1, nr. 4.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis varmeværkets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ole Tang

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:43108815

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-03-15 09:16:34 UTC

NEM ID 

Jens Christian Andersen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:87441634

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-03-15 09:44:47 UTC

NEM ID 

Allan Broe

Bestyrelse

Serienummer: 81c212ad-347d-45a5-84b6-92ec3a801d21

IP: 93.166.xxx.xxx

2023-03-15 10:51:41 UTC

Mit  

Jesper Poulsen

Bestyrelse

Serienummer: 27555432-a31d-491d-ab1c-3c2f2e3e4232

IP: 2.131.xxx.xxx

2023-03-15 11:29:59 UTC

Mit  

Chris Olesen

Bestyrelse

Serienummer: 060bade9-14b0-4447-964e-2248dec85870

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-03-15 13:10:53 UTC

Mit  

Steen Trier Lund

Bestyrelse

Serienummer: cfcae8bb-ed62-4ff4-97d3-aa7c50d8bde5

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-03-16 09:20:38 UTC

Mit  

Hans Christensen

Bestyrelse

Serienummer: 0f36ae7c-c649-463b-a389-a5d3979be79b

IP: 185.229.xxx.xxx

2023-03-16 15:30:05 UTC

Mit  

Albert Vinther Krogh

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-102967010354

IP: 83.90.xxx.xxx

2023-03-19 10:58:30 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NT0TB-2MMVE-V5QCM-E72TJ-FOOPB-2MU3L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signingsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndle-jret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Theis Christensen

Bestyrelse

Serienummer: c8863675-a568-4274-9d15-b1fb567c8944

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-03-22 15:44:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: NT0TB-2MIMVE-V5QCM-E72TJ-FOOPB-2MU3L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>